

РАССМОТРЕНО
на заседании методического совета
Протокол № 5 от «15» января 2026

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
Протокол №1 от «30» января 2026

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета родителей
Протокол № 2 от «7» февраля 2026

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ О.А. Жижина

Приказ №13 от «04» марта 2026



**Положение
о родительском собрании**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение «О родительском собрании» (далее — Положение) регламентирует деятельность общего родительского собрания, родительских собраний в детских объединениях (далее — Родительское собрание) муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества «Созвездие-К» Кировского района города Саратова (далее — Учреждение), которое является коллегиальным органом общественного самоуправления Учреждения, действующим в целях его развития, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.
- 1.2. В своей деятельности Родительское собрание руководствуется ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (последняя редакция), Уставом Учреждения.

2. Основные цели, задачи и функции Родительского собрания

- 2.1. Родительское собрание проводится в целях:
 - содействия родительского сообщества в осуществлении воспитания и обучения детей;
 - совершенствования условий для осуществления образовательного процесса;
 - повышения качества образования учащихся.
- 2.2. Задачи Родительского собрания:
 - совместная работа с Учреждением по реализации государственной, политики в области дополнительного образования;
 - рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения, детского объединения;
 - координация действий родительской общественности и педагогического коллектива по вопросам образования, воспитания, оздоровлению и развития учащихся;
 - информирование родителей об изменениях, нововведениях в режиме функционирования Учреждения.
- 2.3. Функции Родительского собрания:
 - просвещение и информирование родителей по организации учебно-воспитательного процесса;
 - информирование об изменении или введении организационных методов в режим функционирования Учреждения, детского объединения;
 - знакомство с нормативно-правовой документацией образовательного процесса (Устав, локальные акты);
 - обсуждение анализа работы педагогического коллектива и администрации, итогов работы Учреждения за отчётный период;
 - принятие решений требующих учёта мнения родителей, по различным вопросам жизни Учреждения;
 - изучение запросов родителей (конференции, круглые столы, дискуссии участников);
 - просвещение по востребованной участниками проблеме;
 - объединение и регулирование действий всех участников образовательного процесса и заинтересованных представителей социума по обеспечению оптимальных условий для развития познавательной активности, самообразовательных умений, коммуникативной культуры, толерантности и других признаков успешной социальной адаптации обучающихся;
 - внесение предложений по вопросам совершенствования образовательного процесса, форм и методов привлечения родительской общественности к активному участию в жизни Учреждения.

3. Организация работы Родительского собрания

- 3.1. В состав Родительского собрания входят родители (законные представители) учащихся Учреждения, детского объединения.

- 3.2. Родительское собрание избирает из своего состава совет родителей Учреждения, родительский комитет детского объединения.
- 3.3. Для ведения заседаний Родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря.
- 3.4. Родительское собрание Учреждения ведёт представитель администрации совместно с председателем.
- 3.5. Родительское собрание детского объединения ведёт его председатель.
- 3.6. В необходимых случаях на Родительское собрание приглашаются педагогические, и другие работники Учреждения, представители общественных организации, учреждений, представители Учредителя.
- 3.7. Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.
- 3.8. Решения Родительского собрания принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за него проголосовало большинство присутствующих.
- 3.9. Организацию выполнения решений Родительского собрания осуществляет родительский комитет.
- 3.10. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания.

4. Права Родительского собрания

- 4.1. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, собрание имеет право:
 - выбирать Родительский комитет Учреждения;
 - требовать у Родительского комитета Учреждения выполнения и (или) контроля выполнения его решений
- 4.2. Каждый член собрания Учреждения имеет право:
 - потребовать обсуждения собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит более одной трети членов собрания.
 - при несогласии с решением собрания Учреждения высказать свое мотивированное мнение с занесением в протокол собрания.

5. Ответственность родительского комитета

- 5.1. Общее собрание Учреждения несет ответственность:
 - за невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

6. Делопроизводство

- 6.1. Заседания собрания Учреждения оформляются протоколом в соответствии с инструкцией по делопроизводству, принятой в Учреждении.
- 6.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в Учреждении.
- 6.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Родительского собрания

7. Внесение изменений в настоящее Положение

- 7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседаниях собрания Учреждения.
- 7.2. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.
- 7.3. Решения Родительского собрания являются рекомендательными.