

РАССМОТРЕНО
на заседании
методического совета
Протокол № 8 от 04.04.2025



УТВЕРЖДАЮ
Директор
О.А.Жижина
Приказ № 46 от 07.04.2025

Положение о дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании Российской Федерации» (от 29.12.2012 г. № 273 –ФЗ);

- Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

- Указом Президента РФ от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;

- Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года (Распоряжение Правительства РФ от 31 марта 2022 г. № 678-р);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи». Утверждены Постановлением Главного Государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 3 сентября 2019 года №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;

- Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 года №1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Методические рекомендации по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. (Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 31 января 2022 года № ДГ-245/06);

- Приказом Минобрнауки России №882, Минпросвещения России №391 от 05.08.2020 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

- Правилами ПФДО (Приказ «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования в Саратовской области» от 21.05.2019г. №1077, п.51.);

- Положением о персонифицированном дополнительном образовании детей в МО «Город Саратов» от 19 июня 2019 №1078;

- Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества «Созвездие-К» Кировского района города Саратова

1.2. Данное Положение регламентирует порядок разработки и реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (далее – Программа) в Учреждении.

1.3. Программа – нормативно-управленческий документ Учреждения, определяющий содержание дополнительного образования детей, разработанный по одной из направленностей дополнительного образования Учреждения и представляет собой комплекс средств воспитания, обучения, оздоровления, развития детей, реализуемый на основе имеющихся кадровых и материальных ресурсов в соответствии с социальным заказом.

1.4. Программа самостоятельно разрабатывается и утверждается Учреждением.

1.5. Содержание Программы и сроки обучения по ней определяются разработчиками (педагогами дополнительного образования) и утверждается Учреждением.

1.6. Педагог дополнительного образования обновляет Программу с учетом развития науки, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.7. Программы, реализуемые в Учреждении, имеют следующую направленность: естественнонаучную, техническую, социально-гуманитарную, художественную, физкультурно-спортивную.

1.8. Образовательная деятельность по Программам должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического и трудового воспитания учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития и творческого труда учащихся;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.9 Разрабатываемые Программы должны быть рассчитаны на детские творческие объединения по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста, или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), а также индивидуально.

1.10 В определении содержания Программ Учреждение руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности учащихся и их родителей

1.11 Учреждение реализует Программы в течение всего учебного года, включая каникулярное время.

1.12 Использование при реализации Программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.

2. Функции программы

2.1. Функции Программы:

- нормативная - документ обязательный для выполнения в полном объеме;
- целеполагания - определяет ценности и цели образовательной области;
- определения содержания образования - фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающихся (требования к минимуму содержания) и степень их трудности;
- процессуальная - определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная - выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся.

3. Формы реализации программ, уровни освоения

3.1. Программы реализуются в Учреждении, как самостоятельно, так и посредством сетевой формы, дистанционной формы.

3.2. В Учреждении реализуются разноуровневые Программы.

3.3. Сетевая форма применяется в результате интеграции деятельности и образовательных ресурсов двух и более организаций, включающих в себя учреждения различной ведомственной принадлежности, а также не образовательные учреждения: научно-производственные объединения, театры, библиотеки, музеи, ландшафтные парки и иные организации.

3.4. Основные цели реализации Программ в сетевой форме:

- объединение необходимых ресурсов для реализации образовательных программ;

- повышение качества образования и объединение лучшего опыта;
- повышение престижа и привлекательности образовательных программ;
- повышение эффективности реализации образовательного процесса за счет высвобождения финансовых средств и получения дополнительных;
- повышение эффективности использования материально-технической базы.

3.5. Использование сетевой формы реализации Программ осуществляется на основании договора между организациями.

3.6. При реализации Программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе электронное и дистанционное обучение.

3.7. Основные задачи реализации Программы (с использованием дистанционных образовательных технологий):

- пополнение информационного образовательного ресурса творческого объединения;
- создание единой образовательной информационной среды для участников педагогического процесса;
- создание образовательного информационного Интернет-пространства объединения, где размещается информация для учащихся и их родителей;
- развитие у детей компетенций будущего в процессе освоения содержания образования средствами информационно-коммуникативных технологий;
- развитие коммуникативной культуры, увеличение эффективности коммуникативной деятельности в режиме on-line (общение через сеть Интернет);
- формирование у учащихся потребности в саморазвитии;
- освоение способов познавательной деятельности в пространстве дистанционного образования.

3.8. При реализации Программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Учреждения, независимо от места нахождения обучающихся.

3.9. Проектирование и реализация разноуровневых Программ в Учреждении направлена на реализацию права каждого учащегося на овладение компетенциями, знаниями и умениями в индивидуальном темпе, объёме и сложности.

3.10. Разноуровневая Программа должна соответствовать следующим критериям:

- наличие в программе собственной матрицы, отражающей содержание разных типов уровней сложности учебного материала и соответствующих им достижений участников Программы;
- предусмотрены и методически описаны разные степени сложности учебного материала;
- организован доступ любого участника Программы к стартовому освоению любого из уровней сложности материала посредством прохождения специально организованной педагогической процедуры;
- методическое описание открытых и прозрачных процедур, посредством которых присваиваются те или иные уровни освоения учащимся;
- подробное описание механизмов и инструментов ведения индивидуального рейтинга детей исходя из содержания уровневой матрицы программы. Описаны параметры и критерии, на основании которых ведётся индивидуальный рейтинг;
- Программа предполагает реализацию процессов индивидуального сопровождения детей, основывающихся на данных индивидуального рейтинга;
- фонд оценочных средств Программы предполагает их дифференциацию по принципу уровневой сложности, которая заложена в матрице.

3. Реестры программ

3.1 В целях обеспечения вариативности и доступности дополнительного образования Учреждение осуществляет формирование списка Программ для включения в реестр значимых программ, реестра общеразвивающих программ, реестра сертифицированных программ в информационной системе персонифицированного финансирования Саратовской области.

3.2 Отбор Программ для дальнейшего включения в реестр значимых программ на уровне Учреждения принимает Методический совет в случае одновременного соответствия Программы следующим требованиям:

- Программа специально разработана в целях сопровождения отдельных категорий обучающихся.

- Программа специально разработана в целях сохранения традиций муниципального образования «Город Саратов» и формирования патриотического сознания детей.

- Программа не будет востребована населением в случае ее реализации в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования.

3.3 Подготовку Программы для включения в реестр сертифицированных образовательных программ на предмет выполнения условий, определенных п. 51 Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования в Саратовской области» от 21.05.2-19 № 1077 Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования Саратовской области осуществляет педагог дополнительного образования автор – составитель Программы.

3.4 Для прохождения процедуры добровольной сертификации Учреждение подает Оператору персонифицированного финансирования уведомление о прохождении добровольной сертификации.

3.5 Решение о включении образовательных программ в Реестр сертифицированных образовательных программ принимается Оператором персонифицированного финансирования по результатам проведения оценки образовательных программ на предмет выполнения условий, определенных п. 51 Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования в Саратовской области» от 21.05.2-19 № 1077 (далее – процедура добровольной сертификации).

4. Структура программы

4.1. Структура Программы является формой представления целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации образовательной деятельности, методического и дидактического обеспечения, и включает в себя необходимые компоненты, предусмотренные федеральным законодательством (статья 2 пункта 9 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»), а именно:

- **Титульный лист**, содержащий указание на наименование поставщика образовательных услуг и образовательной программы, возраст обучающихся, срок реализации программы, ФИО и должность(и) разработчика(ов) Программы, населенный пункт (город, городской округ, рабочий поселок и т.п.) и год ее разработки, а также гриф утверждения Программы в соответствии с локальным нормативным актом поставщика образовательных услуг;

- **Раздел «Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной программы»**, содержащий:

- пояснительную записку, в которой определены: направленность, актуальность, отличительные особенности данной программы, адресат программы (категории обучающихся, на которых рассчитана программа), возраст и возрастные особенности обучающихся, а также их индивидуальные особенности (при необходимости), объем (совокупная продолжительность реализации Программы и продолжительность реализации каждой ее части), сроки освоения Программы, режим занятий, а также, если это предусмотрено соответствующим локальным актом поставщика образовательных услуг, другие компоненты (например, указание на соответствие Программы действующим нормативным правовым актам и государственным программным документам, новизна программы, педагогическая целесообразность и др.);

- цель, на достижение которой направлена реализация Программы и задачи, которые необходимо выполнить для достижения указанной цели;

- планируемые результаты (предметные, метапредметные и личностные на каждый год обучения);

- содержание Программы, состоящее из учебного плана и содержания учебного плана. При наличии тематических модулей, по каждому модулю должны быть указаны: образовательная задача модуля, которая будет поставлена перед обучающимися; учебные

задачи (подзадачи) модуля, которые будут поставлены перед обучающимися; предполагаемые тематические рабочие группы обучающихся и форматы их работы; тематическая Программа модуля, которая должна обеспечивать интегративность, преемственность содержания программы, ее уровневость (стартовый, базовый, продвинутый), а также другие содержательные аспекты Программы, если это предусмотрено локальным актом поставщика образовательных услуг;

- формы аттестации планируемых результатов Программы (предметных, метапредметных, личностных) и их периодичность.
- **раздел «Комплекс организационно-педагогических условий»**, содержащий:
- методическое обеспечение, где кратко описываются особенности организации образовательного процесса, в том числе используемые в Программе формы, методы, приемы и педагогические технологии;
- условия реализации Программы, где отражается материально-техническое обеспечение программы, перечень информационно-методических и дидактических материалов, кадровое обеспечение (указываются при необходимости вспомогательные кадры – концертмейстеры, педагоги-организаторы, лаборанты и т.д.);
- оценочные материалы, отражающие способы аттестации планируемых результатов (предметных, метапредметных, личностных), и дополнительные оценочные материалы, формирующие систему оценивания;
- Рабочая программа воспитания
- список литературы (отдельно для педагога и для детей), необходимых для успешной реализации программы, оформленный в соответствии с требованиями к библиографическим ссылкам ГОСТ Р 7.0.5-2008;
- Приложения:
 - Рабочая программа к ДООП
 - Календарный учебный график
 - Календарный план воспитательной работы

5. Требования к оформлению текста программы

5.1. Текст оформляется шрифтом Times New Roman, кегль – 14 (12), одинарный межстрочный интервал. выравнивание по ширине страницы.

5.2. Заголовки набираются полужирным шрифтом (кегель - 14), выравнивание по центру. Точка в конце заголовка не ставится. Заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один межстрочный интервал. Заголовок отделяется от предыдущего текста одним интервалом.

5.3. Приложения нумеруются и располагаются в порядке ссылок на них в тексте документа.

6. Экспертиза и утверждение программы

6.1. Разработанная Программа представляется в методический отдел не позднее 25 августа. Вновь принятые педагоги дополнительного образования представляют Программу в течение 14 дней со дня начала работы в Учреждении.

6.2. Первичную экспертизу Программ проводит заведующий отделом методического обеспечения образовательного процесса, методисты.

6.3. Утверждение Программы предполагает следующую процедуру:

- обсуждение Программы на заседании методического совета,
- утверждение директором.

6.4. Программа утверждается приказом директора Учреждения.

6.5. Резолюция о рассмотрении Программы на методическом совете с указанием номера протокола и даты рассмотрения отражается на титульном листе в верхнем левом углу; гриф об утверждении Программы директором со ссылкой на приказ по Учреждению (номер приказа и дата подписания) располагается в верхнем правом углу титульного листа Программы.